

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего МБДОУ
«ЦРР - детский сад № 14» ПГО
М.А. Колесниковой
от 06.09.2021 г. № 464.1-а

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных дополнительных образовательных услуг в МБДОУ «ЦРР – детский сад №14» ПГО

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг (далее – Положение) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад №14» Партизанского городского округа (далее – МБДОУ) разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом РФ,
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг",
- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»,
- Письмом Минобрнауки России от 28.02.2014 N 08-249 "Комментарии к ФГОС дошкольного образования",
- Уставом МБДОУ

и регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее положение определяет правовые, экономические и организационные основы оказания платных образовательных услуг в целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений на услуги дополнительного образования, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг населению, укрепления материально-технической базы МБДОУ.

1.3. МБДОУ вправе оказывать платные образовательные услуги по дополнительному образованию в соответствии с настоящим Положением, на основании лицензии на

образовательную деятельность от 28 июля 2016 года №246, выданной Департаментом образования и науки Приморского края.

1.4. Понятия, используемые в настоящем положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - МБДОУ, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их в неполном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

2. Условия оказания платных образовательных услуг

2.1. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

2.2. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием, по видам образования и подвидам дополнительного образования, предусмотренным уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.3. Исполнитель самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от кадрового потенциала, финансового обеспечения оказания платных образовательных услуг, наличия материально-технической базы и иных возможностей исполнителя.

2.4. Перечень платных образовательных услуг утверждается приказом исполнителя в соответствии с имеющимися условиями и с учетом запросов и потребностей населения.

2.5. Содержание образования в рамках оказываемых платных образовательных услуг определяется в образовательных программах, утверждаемых исполнителем самостоятельно. Исполнитель вправе разрабатывать и утверждать дополнительные образовательные программы для детей и взрослых. Образовательная деятельность при оказании платных образовательных услуг должна быть направлена на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

2.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

2.7. Основанием для оказания платных образовательных услуг является заключенный между заказчиком и исполнителем договор.

2.8. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2.8. Доход от оказания платных образовательных услуг и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение исполнителя и используются в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом исполнителя.

3. Порядок оказания платных образовательных услуг

3.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями договора.

3.2. Освоение образовательной программы (части образовательной программы), соблюдение Правил внутреннего распорядка обучающихся, расписания занятий платных образовательных услуг являются обязательными для обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.3. Платные образовательные услуги могут оказываться в той форме обучения, которая определена в утвержденной образовательной программе.

3.4. Для оказания платных образовательных услуг в МБДОУ созданы следующие условия для их проведения в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами:

- выделены и оборудованы отдельные помещения;
- обеспечен кадровый состав;
- оформлены трудовые соглашения.

3.5. Платные образовательные услуги оказываются на основании приказов заведующего МБДОУ, в которых указываются ответственные лица, состав обучающихся, режим работы (сетка занятий, используемые программы), привлекаемый педагогический состав, порядок оплаты труда работников, занятых оказанием и организацией платных образовательных услуг, утверждается смета доходов и расходов по каждому виду оказываемых услуг.

3.6. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как штатные работники МБДОУ, так и специалисты со стороны, на контрактной основе, оплата труда осуществляется в соответствии с заключенным договором возмездного оказания услуг с оплатой за счет средств, получаемых от оказания платных услуг.

3.7. Педагог, который является штатным работником МБДОУ, проводит платные занятия в свободное от основной работы время.

3.8. Платные дополнительные услуги оказываются с сентября по август.

3.9. Исполнитель приказом может определить ответственное лицо за организацию оказания платных образовательных услуг в образовательной организации и регламентировать его деятельность отдельным Положением.

3.10. Руководитель имеет право оказывать платные образовательные услуги, а также курировать процесс предоставления платных образовательных услуг на основании распоряжения администрации Партизанского городского округа.

3.11. Исполнитель организует контроль за качеством оказания платных образовательных услуг. Кроме того, контроль соблюдения исполнителем порядка и условий оказания платных образовательных услуг осуществляют иные органы в соответствии с их полномочиями, установленными действующим законодательством.

3.12. Исполнитель организует и ведет учет оказанных платных образовательных услуг в соответствии с их объемом, структурой и иными установленными требованиями.

4. Информация об услугах

4.1. Информация о платных образовательных услугах, оказываемых исполнителем, а также иная информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации об образовании, размещается на официальном сайте исполнителя в сети Интернет по адресу <http://ds14.partizansk.org>, на информационных стендах в местах осуществления образовательной деятельности.

4.2. Ответственность за актуальность и достоверность информации о платных образовательных услугах несет должностное лицо, назначенное приказом руководителем исполнителя.

5. Порядок заключения договоров

5.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор, который заключается до начала оказания платных услуг.

5.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование исполнителя - юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) заведующего, представляющего исполнителя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, (родителя или законного представителя обучающегося), телефон заказчика;

- г) место нахождения или место жительства заказчика (родителя или законного представителя обучающегося);
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.3. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

5.4. Каждая из сторон вправе расторгнуть договор с уведомлением другой стороны письменно не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения договора.

5.5. Исполнитель для оказания платных образовательных услуг использует примерные формы договоров, утверждённые федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

5.7. Заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

5.8. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

5.9. Договор заключается в двух идентичных экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика. Сроки хранения оригиналов договоров определяются в соответствии с утверждённой исполнителем номенклатурой дел.

5.10. В целях обеспечения работы по заключению договоров на оказание платных образовательных услуг исполнитель готовит и принимает необходимые локальные нормативные акты, наделяет необходимыми полномочиями сотрудников и структурные подразделения.

5.11. Исполнитель обеспечивает деятельность и организацию работы по заключению договоров на оказание платных образовательных услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.12. Односторонний отказ от исполнения обязательств, внесение изменений в договор оказания платных образовательных услуг осуществляется в порядке, предусмотренным договором и законодательством РФ. Изменения к договору осуществляются дополнительными соглашениями, которые с момента их подписания сторонами становятся его неотъемлемой частью.

5.13. Факт ознакомления обучающегося и (или) его родителей, законных представителей с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам.

6. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений

6.1. Прием на обучение по платным образовательным программам осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест.

6.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ исполнителя о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам. Исполнитель издает приказ о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам на основании заключенного договора не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения договора.

6.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования, которые повлекли за собой изменение взаимных прав и обязанностей заказчика, исполнителя и обучающегося.

6.4. Основанием изменения образовательных отношений является приказ исполнителя. Исполнитель издает приказ на основании внесения соответствующих изменений в заключенный договор не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения дополнительного соглашения к договору.

6.5. Образовательные отношения с обучающимися прекращаются по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации об образовании, а также в связи с:

- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине заказчика незаконное зачисление воспитанника в эту образовательную организацию;
- просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6.6. Факт действий (бездействия) обучающегося, препятствующих надлежащему исполнению обязательств исполнителем, должен быть подтвержден документально в соответствии с порядком применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, установленным законодательством Российской Федерации.

6.7. Основанием прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося. Договор с заказчиком расторгается на основании изданного приказа. Датой расторжения договора является дата отчисления обучающегося.

6.8. В случае досрочного расторжения договора по инициативе заказчика ведущий бухгалтер осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день получения уведомления о расторжении договора по инициативе заказчика. При наличии задолженности по оплате ведущий бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности. Ответственный за организацию платных образовательных услуг незамедлительно направляет заказчику письменное уведомление с указанием суммы задолженности на дату расторжения договора и сроков ее погашения.

6.9. В случае досрочного расторжения договора по инициативе исполнителя ведущий бухгалтер осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день издания приказа об отчислении обучающегося. При наличии задолженности по оплате ведущий бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности. Ответственный за организацию платных образовательных услуг направляет заказчику письменное уведомление о расторжении договора в одностороннем порядке в день издания приказа об отчислении обучающегося.

В уведомлении указываются:

- пункт договора, на основании которого принято решение о расторжении договора в одностороннем порядке;
- номер и дата приказа об отчислении;
- сумма задолженности по оплате на дату расторжения договора и срок ее погашения (при наличии задолженности).

Копия приказа об отчислении и платежные документы (при необходимости) прикладываются к уведомлению.

7. Стоимость платных образовательных услуг

7.1. Платные образовательные услуги предоставляются в соответствии с перечнем, утвержденным постановлением администрации Партизанского городского округа.

7.2. Утвержденная стоимость платных образовательных услуг может быть изменена как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения с учетом анализа обоснованности затрат, но не чаще чем один раз в год. Изменение стоимости платных образовательных

услуг не влияет на стоимость платных образовательных услуг, согласованных заказчиком и исполнителем в уже заключенных договорах.

7.3. Стоимость заключенных договоров может быть увеличена лишь с учетом уровня инфляции в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.4. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

7.5. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг определяются локальным нормативным актом исполнителя.

7.6. Порядок и сроки оплаты платных образовательных услуг определяются договором.

8. Формирование тарифов стоимости платных услуг

8.1. Тарифы на платные услуги, оказываемые исполнителем, устанавливаются администрацией Партизанского городского округа;

8.2. Бухгалтерия образовательной организации (далее – бухгалтерия) готовит экономическое обоснование (расчет) тарифа платной услуги в соответствии с порядком, утвержденным Постановлением администрации Партизанского городского округа от 11 октября 2011 года № 879-па "Об утверждении Порядка определения платы за оказание бюджетными учреждениями гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетного учреждения" и порядком утвержденным Постановлением администрации Партизанского городского округа Приморского края от 5 июня 2012 года № 495-па "Об утверждении Порядка рассмотрения, установления, регулирования цен и тарифов на товары, работы (услуги), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Партизанского городского округа";

8.3. Цены и тарифы на товары, работы (услуги) рассчитываются методом калькулирования расходов, рассчитанных по нормативам материальных, трудовых и

других затрат на предоставление товаров, работ (услуг), необходимой прибыли с учетом конъюнктуры рынка, качества и потребительских свойств предоставляемых товаров, работ (услуг), налогов, предусмотренных действующим законодательством; отраслевых инструкций по вопросам планирования, учета и калькулирования расходов на предоставление товаров, работ (услуг);

8.4. Управление образования администрации Партизанского городского округа рассматривает представленные документы и представляет курирующему заместителю главы администрации Партизанского городского округа предложения об установлении (изменении) цен и тарифов или об отказе в установлении (изменении) цен и тарифов;

8.5. Управление образования администрации Партизанского городского округа готовит проект постановления администрации Партизанского городского округа об установлении тарифов и направляет его на согласование в установленном администрацией Партизанского городского округа порядке.

9. Порядок взимания денежных средств, полученных от оказания платных услуг

9.1. Оплата за оказание платных услуг производится в срок не позднее 15 (пятнадцатого) числа текущего месяца, за который вносится плата.

9.2. Заказчик ежемесячно вносит плату за оказание платных услуг на расчетный счет исполнителя.

9.3. Плата за оказание платных услуг взимается согласно количеству проведенных занятий в месяц и за занятия в дни отсутствия обучающегося в образовательной организации без уважительных причин.

9.4. Плата за оказание платных услуг не взимается за занятия в дни отсутствия обучающегося в образовательной организации по уважительным причинам.

Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, что подтверждается справкой из медицинской организации;
- нахождение обучающегося в санаторно-курортной организации, что подтверждается справкой из соответствующей организации;
- домашний режим (по рекомендации лечащего врача о временном ограничении посещения обучающимся образовательной организации, при наличии справки из лечебного учреждения и заявления заказчика; срок нахождения обучающегося на

домашнем режиме определяется учреждением здравоохранения);

- карантин в образовательной организации, что подтверждается приказом руководителя;
- предварительное письменное заявление заказчика о причинах непосещения обучающимся образовательной организации;
- закрытие образовательной организации на текущий и капитальный ремонт, что подтверждается приказом управления образования администрации Партизанского городского округа;
- летний оздоровительный период (по заявлению заказчика, но не свыше 75 рабочих дней).

Непосещение обучающимся образовательной организации по другим причинам признаются неуважительными.

9.5. Начисление платы за оказание платных услуг в образовательной организации производится бухгалтерией образовательной организации до 6 (шестого) числа текущего месяца, за который вносится плата.

9.6. Для оплаты заказчику бухгалтерия выписывает квитанции за плановое количество занятий с учетом перерасчета за предыдущий месяц.

10. Порядок расходования средств, полученных от оказания платных услуг

10.1. Доходы, полученные исполнителем от оказания платных услуг, поступают в самостоятельное распоряжение исполнителя.

Расходование средств, полученных от оказания платных услуг, осуществляется исполнителем в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения по приносящей доход деятельности, в том числе по следующим направлениям:

- на оплату труда (включая надбавки, доплаты и премии) и отчисления во внебюджетные фонды;
- на выплату материальной помощи сотрудникам;
- на укрепление материально-технической базы;
- на канцелярские и хозяйственные расходы;
- на приобретение сувениров, подарков для поощрения сотрудников учреждения и (или) воспитанников;

- на проведение мероприятий и праздников;
- на оплату командировочных расходов;
- на расходы по повышению квалификации работников;
- на оплату коммунальных услуг и услуг связи, печатных услуг, услуг нотариуса, услуг по найму транспорта, услуг по организации концертной деятельности;
- на оплату налогов и взносов, штрафов и пени по налогам и взносам, и иных сборов, пошлин и платежей, в том числе штрафов, налагаемых в рамках дел об административных правонарушениях.

10.2. Срок выплаты заработной платы из средств от оказания дополнительных платных образовательных услуг - 20 число месяца, следующего за отчетным.

10.3. Объем ассигнований, направляемых на выплату заработной платы из средств от оказания платных услуг, определяется ежемесячно в следующем порядке: сумма средств, поступивших на лицевой счет учреждения от оказания платных услуг, за период с 16 числа текущего месяца по 15 число следующего месяца, делится на плановое количество услуг в соответствующем месяце и умножается на фактическое количество оказанных услуг, согласно предоставленному табелю учета посещаемости платных услуг.

10.4. Порядок расчета заработной платы работников учреждения непосредственно участвующих в оказании платных услуг определяется следующим образом:

- в течение учебного года расчет заработной платы производится путем умножения объема ассигнований исчисленного в соответствии с п. 7.3 настоящего порядка на процент выплаты заработной платы, утвержденный приказом учреждения на соответствующий учебный год;
- за каникулярный период между учебными годами расчет заработной платы производится ежемесячно путём умножения суммы поступивших на лицевой счет средств за оказанные в течение учебного года платные услуги на процент выплаты заработной платы, утвержденный приказом учреждения на соответствующий учебный год;
- за предыдущие учебные периоды расчет заработной платы работников производится путем умножения суммы поступивших на лицевой счет средств в текущем учебном году от оказания услуг в предыдущих учебных на процент выплаты заработной платы, утвержденный приказом учреждения за соответствующий учебный год.

11. Ответственность исполнителя и заказчика при оказании платных образовательных услуг

11.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору Стороны несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

11.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатка оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

11.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение 10 рабочих дней недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

11.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;
- поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;
- расторгнуть договор.

11.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

11.6. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком (Потребителем) и исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11.7. Исполнитель несет ответственность:

- за жизнь и здоровье обучающихся во время оказания платных услуг в МБДОУ;
- за нарушение прав и свобод обучающихся и работников МБДОУ;
- за соблюдение законодательства о труде и охране труда;
- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

11.8. Руководитель МБДОУ несёт персональную ответственность:

- за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, законодательства о защите прав потребителей, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг в МБДОУ;
- за ненадлежащую организацию предоставляемых платных услуг;
- за целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных услуг;
- за соблюдение цен при оказании платных услуг.

11.9. В случае нарушения установленных требований при оказании платных услуг, руководитель учреждения, должностные лица, работники, виновные в нарушении, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Заключительные положения

12.1. Исполнитель организует контроль за качеством оказания платных образовательных услуг. Кроме того, контроль соблюдения исполнителем порядка и условий оказания платных образовательных услуг осуществляют иные органы в соответствии с их полномочиями, установленными действующим законодательством.

12.2. Контроль за надлежащим исполнением договора в части организации и оказания в полном объеме платных образовательных услуг осуществляет ответственный за организацию платных образовательных услуг, назначаемый приказом руководителя.

12.3. Контроль за своевременной оплатой стоимости обучения заказчиком осуществляет ответственный за организацию платных образовательных услуг, назначаемый приказом руководителя.

12.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

12.5. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены приказом заведующего МБДОУ.

Договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг № _____

г. Партизанск

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребёнка – детский сад №14» Партизанского городского округа, далее - образовательная организация, на основании лицензии от 28.07.2016 г. № 246, выданной Департаментом образования и науки Приморского края, именуемое в дальнейшем – «Исполнитель», в лице заведующего _____, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____

_____ (фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем именуемая в дальнейшем – «Заказчик», и действующая в интересах несовершеннолетнего

_____ (фамилия, имя, отчество, непосредственно получающего платную образовательную услугу; дата рождения) именуемого в дальнейшем «Обучающийся», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает, а Обучающийся получает платные образовательные услуги, наименование и количество которых определено в приложении 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. Срок освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору) _____ месяцев; с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

1.3. Объем образовательной программы по учебному плану составляет _____ часов.

1.4. Форма обучения – очная.

1.5. Обучение осуществляется на русском языке.

1.6. Место проведения платных образовательных услуг: МБДОУ «ЦРР – детский сад №14» ПГО, адрес: г. Партизанск, ул. Ленинская, д. _____.

1.7. По окончании прохождения обучения, документ об усвоении образовательной программы не выдается.

2. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Организовать образовательную деятельность Обучающегося в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, реализуемыми программами.

2.1.2. Отказать Заказчику в продлении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Выбирать виды платных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Обучающемуся за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.2. Требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;

- об успехах ребенка, его способностях, успеваемости, поведении, отношении к различным видам деятельности;

2.2.3. Отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем.

Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.4.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.4.3. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.4.4. Во время оказания платных образовательных услуг проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.5. Заказчик обязан:

2.5.1. Своевременно вносить плату за фактически предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

2.5.2. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

2.5.3. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

2.5.4. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Обучающегося или его отношению к получению платных образовательных услуг.

2.5.5. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

2.5.6. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5.7. Обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию без опозданий, соблюдение режима работы МБДОУ.

3. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося, указанных в приложении №1 настоящего договора, составляет _____ рублей,

_____ (сумма прописью, рублей)

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Оплата за оказание платных услуг производится в срок не позднее 15 (пятнадцатого) числа текущего месяца, за который вносится плата.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит плату за оказание платных услуг на расчетный счет МБДОУ «ЦРР – детский сад №14» ПГО.

3.4. Плата за оказание платных услуг взимается согласно количества проведенных занятий в месяц и за занятия в дни отсутствия Обучающегося в образовательной организации без уважительных причин.

3.5. Плата за оказание платных услуг не взимается за занятия в дни отсутствия Обучающегося в образовательной организации по уважительным причинам. Уважительными причинами признаются:

- болезнь Обучающегося, что подтверждается справкой из медицинской организации;
- нахождение Обучающегося в санаторно-курортной организации, что подтверждается справкой из соответствующей организации;

- домашний режим (по рекомендации лечащего врача о временном ограничении посещения Обучающимся образовательной организации, при наличии справки из лечебного учреждения и заявления Заказчика; срок нахождения Обучающегося на домашнем режиме определяется учреждением здравоохранения);
- карантин в образовательной организации, что подтверждается приказом руководителя;
- предварительное письменное заявление Заказчика о причинах непосещения Обучающегося образовательной организации;
- закрытие образовательной организации на текущий и капитальный ремонт, что подтверждается приказом управления образования администрации Партизанского городского округа;
- летний оздоровительный период (по заявлению Заказчика, но не свыше 75 рабочих дней).

Непосещение Обучающимся образовательной организации по другим причинам признаются неуважительными.

3.6. Перечень и тарифы на платные услуги, оказываемые в МБДОУ «ЦРР – детский сад №14» ПГО устанавливаются постановлением администрации Партизанского городского округа.

3.7. Начисление платы за оказание платных услуг в образовательной организации производится бухгалтерией образовательной организации (далее – бухгалтерия) до 6 (шестого) числа текущего месяца, за который вносится плата.

3.8. Для оплаты Заказчику бухгалтерия выписывает квитанции за плановое количество занятий с учетом перерасчета за предыдущий месяц.

3.9. В случае выбытия Обучающегося из кружка, внесенная плата за оказание платных услуг подлежит возврату Заказчику в зависимости от количества посещений занятий Обучающимся на основании его личного заявления с указанием даты выбытия Обучающегося из кружка по приказу образовательной организации, а имеющаяся задолженность подлежит погашению.

4. Порядок изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке по инициативе любой из сторон, при этом одна из сторон извещает другую сторону письменно не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения договора.

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода Обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.

5. Ответственность за исполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатка оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует по «__» ____ 20__ г., но в любом случае до полного исполнения Сторонами возложенных на них в рамках настоящего Договора обязательств.

7. Дополнительные условия

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7.2. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

7.3. Во всем остальном, что не предусмотрено договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель	Заказчик
Российская Федерация Управление образования администрации Партизанского городского округа Приморского края муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №14» Партизанского городского округа Адрес: г. Партизанск, ул. Ленинская, д. 18А тел.: 8(42363)6-70-66 Email: detsad14.2011@mail.ru Заведующий: _____ Подпись: _____ Дата «__» _____ 20__ г. _____ (подпись уполномоченного представителя Исполнителя)	_____ <i>Фамилия Имя Отчество</i> Паспорт: _____ <i>Серия Номер</i> Выдан _____ <i>кем, когда</i> Адрес места жительства, по которому зарегистрирован родитель (законный представитель): _____ _____ <i>(с указанием почтового индекса)</i> Адрес фактического проживания семьи: _____ _____ <i>(с указанием почтового индекса)</i>

С Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг ознакомлен (а).

Лист ознакомления:

№	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				